

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

22.11.2023

№ 1352/ПК

г. Тверь

**О внесении изменений в приказ
Министерства образования
Тверской области
от 03.11.2023 № 1283/ПК**

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства образования Тверской области от 03.11.2023 № 1283/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2023/2024 учебном году» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) в пунктах 6, 8 приложения 1 к Приказу слова «и согласия на обработку персональных данных» исключить;

2) в пункте 4 приложения 11 к Приказу слова «и согласие на обработку персональных данных» исключить;

3) приложение 14 к Приказу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности
Министра образования
Тверской области**



Н.А. Тарасова

Приложение к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 22.11.23 № 1352/ПК

«Приложение 14 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 03.11.2023 № 1283/ПК

Порядок хранения и уничтожения бланков итогового сочинения
(изложения) в 2023/2024 учебном году

1. Настоящий порядок предусматривает условия хранения и уничтожения бумажных бланков итогового сочинения (изложения), оригиналов и копий (далее - Бланки) в государственном бюджетном учреждении Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ТО «ЦОКО»).

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 233/522 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

3. Образовательные организации, расположенные на территории Тверской области, в срок до 11.12.2023 организуют доставку Бланков в ГБУ ТО «ЦОКО».

4. Директор ГБУ ТО «ЦОКО» назначает ответственное лицо за хранение Бланков.

5. Бланки хранятся в месте, определенном директором ГБУ ТО «ЦОКО» для хранения.

6. Уничтожение Бланков производится комиссией по уничтожению Бланков, созданной приказом ГБУ ТО «ЦОКО» (далее – Комиссия), по истечении года с момента поступления их на хранение.

7. Уничтожение Бланков производится Комиссией по акту, в которой указывается состав Комиссии, дата и номер приказа ГБУ ТО «ЦОКО», которым Комиссия создана и утвержден ее состав. В акте также указывается период, за который производится уничтожение Бланков.

8. Акт подписывают все члены Комиссии и утверждает директор ГБУ ТО «ЦОКО».

».